



data numero di protocollo

U.P.AC. - Tit. VIII/ 6

posizione

(tramite PEC)

**Alla Dott.ssa Maria Esposito
Centro di Servizio di Ateneo per il
Coordinamento di Progetti Speciali e
l'Innovazione Organizzativa
maria.esposito@personalepec.unina.it**

**e, p.c.: (tramite protocollo informatico)
al Direttore del Centro di Servizio di
Ateneo per il Coordinamento di
Progetti Speciali e l'Innovazione
Organizzativa**

**Al Capo dell'Ufficio di Segreteria del
 Rettore**

**Al Capo della Ripartizione Risorse
umane Personale contrattualizzato e
Trattamento pensionistico**

Al Capo dell'U.R.S.T.A.

**Al Coordinatore del Nucleo di
Valutazione c/o Ufficio di Supporto al
Nucleo di Valutazione**

LORO SEDI

Oggetto: Piano Integrato di Ateneo per il triennio 2020/2022 – Obiettivi operativi anno 2020.

Com'è noto, sul sito web di Ateneo - all'indirizzo <http://www.unina.it/trasparenza/performance/piano/> - è disponibile il **Piano Integrato 2020-2022** con i relativi **allegati**, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 29/06/2020.

Con particolare riferimento alla Dott.ssa Maria Esposito, nella scheda in allegato sono riportati gli **obiettivi assegnati per l'anno 2020**, individuati di concerto con il **Rettore e il Direttore del Centro di Servizio di Ateneo per il Coordinamento di Progetti Speciali e l'Innovazione Organizzativa (COINOR)** e con il supporto dell'Ufficio Performance e Anticorruzione e della Ripartizione Organizzazione e Sviluppo.

Tali obiettivi dovranno essere inseriti nel fascicolo di valutazione che, così come previsto dal vigente *Sistema di misurazione e valutazione della performance individuale* (SMVP anno 2020, per la cui consultazione si fa rinvio alla pagina del sito web di Ateneo <http://www.unina.it/trasparenza/performance/misura/>), deve essere successivamente trasmesso all'U.R.S.T.A.

La presente nota sarà pubblicata sul sito web di Ateneo, nella sezione *Amministrazione trasparente*, sottosezione *Performance – Piano della Performance*.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Francesco Bello
(firmato digitalmente)

Ripartizione *Organizzazione e Sviluppo*
Responsabile: **F.to Dott.ssa Carla Camerlingo**, Dirigente.
Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio *Performance e Anticorruzione*
Responsabile: **F.to Ing. Flavio Ciccarelli**, Capo dell'Ufficio.
E-mail: uff.performance@unina.it
PEC: uff.performance@pec.unina.it
E-mail e Teams: carla.camerlingo@unina.it

**Centro di Servizio di Ateneo per il Coordinamento di Progetti Speciali e l'Innovazione Organizzativa (COINOR)
Addetto stampa di Ateneo
Dott.ssa Maria Esposito**

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
 AMMINISTRAZIONE CENTRALE
 PG/2020/0087624 del 27/10/2020
 Firmatari: BELLO Francesco

Obiettivo Operativo	Peso	Indicatore	Target
a) Rafforzamento della reputazione e dell'immagine dell'ateneo, relazioni con gli organi di stampa locali e nazionali per le attività del rettorato e per le iniziative di maggior rilievo dei singoli Dipartimenti e del nuovo programma/progetto F2 Cultura; b) Assunzione di iniziative volte a migliorare l'attività di informazione e di comunicazione interna ed esterna; Ampliamento bacino utenti social e redazione dei contenuti dei profili social istituzionali per l'Ateneo.	50%	a) Numero di comunicazioni effettuate/numero di comunicazioni dovute; b) Numero di utenti che seguono le pagine istituzionali social (Facebook, Twitter)	a)100% b)+10% rispetto al 2019
PROMOZIONE e DIFFUSIONE attraverso i media dei 'grandi eventi' organizzati dall'Ateneo e delle manifestazioni che rientrano nel ciclo di F2 Cultura.	25%	Numero di 'grandi eventi' e manifestazioni F2 Cultura promossi e diffusi/ Numero di 'grandi eventi' e manifestazioni F2 Cultura organizzati	100%
Attuazione e monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione previste dal PTPCT 2020-2022 (compresa la formazione) per la parte di competenza dell'unità organizzativa di afferenza	15%	% di ore di formazione effettuata rispetto alle n. 20 ore programmate per l'anno 2020 (cfr.paragrafo 10 del PTPCT 2020-2022)	100%

Contributo all'attuazione del progetto Good Practice	20%	Percentuale di dati trasmessi al MIP, rispetto al totale dei dati richiesti per le diverse rilevazioni avviate in Ateneo nell'ambito del Progetto Good Practice	100%
------------------------------------------------------	-----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------

Centro di Servizio di Ateneo per il Coordinamento di Progetti Speciali e l'Innovazione Organizzativa (COINOR)
Addetto stampa di Ateneo
Dott.ssa Maria Esposito

Obiettivo Operativo	Peso	Indicatore	Target
<p>a) Rafforzamento della reputazione e dell'immagine dell'ateneo, relazioni con gli organi di stampa locali e nazionali per le attività del rettorato e per le iniziative di maggior rilievo dei singoli Dipartimenti e del nuovo programma/progetto F2 Cultura;</p> <p>b) Assunzione di iniziative volte a migliorare l'attività di informazione e di comunicazione interna ed esterna; Ampliamento bacino utenti social e redazione dei contenuti dei profili social istituzionali per l'Ateneo.</p>	50%	<p>a) Numero di comunicazioni effettuate/numero di comunicazioni dovute;</p> <p>b) Numero di utenti che seguono le pagine istituzionali social (Facebook, Twitter)</p>	<p>a)100%</p> <p>b)+10% rispetto al 2019</p>
<p>PROMOZIONE e DIFFUSIONE attraverso i media dei 'grandi eventi' organizzati dall'Ateneo e delle manifestazioni che rientrano nel ciclo di F2 Cultura.</p>	25%	<p>Numero di 'grandi eventi' e manifestazioni F2 Cultura promossi e diffusi/ Numero di 'grandi eventi' e manifestazioni F2 Cultura organizzati</p>	100%
<p>Attuazione e monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione previste dal PTPCT 2020-2022 (compresa la formazione) per la parte di competenza dell'unità organizzativa di afferenza</p>	15%	<p>% di ore di formazione effettuata rispetto alle n. 20 ore programmate per l'anno 2020 (cfr.paragrafo 10 del PTPCT 2020-2022)</p>	100%
<p>Contributo all'attuazione del progetto Good Practice</p>	20%	<p>Percentuale di dati trasmessi al MIP, rispetto al totale dei dati richiesti per le diverse rilevazioni avviate in Ateneo nell'ambito del Progetto Good Practice</p>	100%